



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO MATO GROSSO

ATA DE REUNIÃO

ATA DA 08ª REUNIÃO DA CÂMARA DE ADMINISTRAÇÃO DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE MATO GROSSO, DIA 18 DE AGOSTO DE 2025.

Horário: Às 14h04min. **Data:** Dezoito de Agosto de dois e vinte e cinco. **Local:** 08ª (oitava) Reunião da Câmara de Administração, realizada via sistema Zoom do Conselho Regional de Contabilidade de Mato Grosso. **Membros Presentes:** O Vice-presidente da Câmara de Administração, Conselheiro Valmir Cecílio Araújo Siqueira; Conselheiro Thiago de Lucas Pereira Pinto, Conselheiro José Carlos Dorte. **Outras presenças:** Diretora Executiva Edinalva Mendes do Nascimento Carvalho, assessor da presidência Rauger da Silva Lima e estagiária da Administração Cristiane Aparecida Magalhães. **I - EXPEDIENTE:** Às 14h04min, o Vice-presidente da Câmara de Administração, Valmir Cecílio Araújo Siqueira iniciou a reunião, agradecendo a todos os Conselheiros e aos Profissionais do Conselho presentes na reunião da Câmara de Administração e passou a relatar os seguintes assuntos. **II - ORDEM DO DIA: 2.1. INFORMATIVOS DO SETOR DE RECURSOS HUMANOS** Com a palavra o Vice-presidente de Administração Valmir Cecílio Araújo Siqueira, o quadro Funcional do Conselho conta com 25 profissionais e 09 estagiários. Atualmente o CRCMT conta com 02 menores aprendizes. **Funcionários que estarão em gozo de férias em setembro de 2025:** O Vice-presidente Valmir Cecílio Araújo Siqueira relata os funcionários de férias no mês de setembro: **Alessandra Maria Figueiredo de Arruda Souza.** Período de Gozo: De 04/08/2025 a 23/08/2025; **Wender Ferreira do Amarante.** Período de Gozo: De 03/09/2025 a 16/09/2025; **William Santos Moraes.** Período de Gozo: De 10/09/2025 a 30/09/2025; **Eva Nilze Lemes da Silva.** Período de Gozo: De 08/09/2025 a 22/09/2025. **Outros Assuntos:** O Vice-Presidente Valmir Cecilio expõe a solicitação de alteração de férias: **Wender:** De: 15/09/2025 a 19/09/2025 Para: 03/09/2025 a 16/09/2025. **Aniversariantes tempo de serviço: Edinalva Mendes do Nascimento Carvalho** 30 (anos); **Wender Ferreira do Amarante** 18 (anos). Funcionários para substituição das férias devido período de férias: **Wender Ferreira do Amarante (RH)** de 03/09/2025 a 16/09/2025 – Substituto (não tem); **Eva Nilze Lemes da Silva (Financeiro)** - de 08/09/2025 a 22/09/2025 – Substituto **Josiane Sebastiana de Assis.** **Indicadores do RH:** 34 - Capacitação em Segurança da Informação 90% - 82,14% (julho) - Em andamento; 35 - Capacitação em TI - 90% - 82,14% (julho) - Em andamento; 36 - Capacitação Geral de Empregados - 90% - 96,43% (julho) – Atingido; 39 - Taxa de Desligamento - Até 8% - 11,54% (julho) - Acima do limite. **2.2- INFORMATIVOS DO SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES** Presidente de Administração informou que o setor de aquisição realizou as seguintes contratações: Processo - 23/2025 - Contratação de empresa especializada no Fornecimento do Adobe Gov Acrobat Pro -26/07/2025 – Finalizado; 06/2025 Contratação de empresa especializada no serviço de limpeza terceirizada para a subsede em Rondonópolis - 30/04/2025 – Finalizado - 28/2025 - Contratação de Telefonia Fixa - 086/2025 – Finalizado; 026/2025 Aquisição de 2 (dois) microfones sem fio - 01/07/2025 -Aguardando a aprovação do superávit; 030/2025 - Materiais de Copa e Cozinha e etc - 11/07/2025 – Andamento; 031/2025 - Contratação de empresa especializada no envio de boletos em massa por e-mail -Andamento/ Reunião com o fornecedor e a área demandante para entender o sistema; 032/2025 - Contratação de empresa especializada em Manutenção de ar condicionados da Sede e Subsede; 04/06/202505 -Aguardando a Suplementação da Dotação Orçamentária; 033/2025 - Locação de Sonorização para a SECOFEM 31/07/2025 - Aguardando Certidão da Sefaz da empresa com menor valor; 07/2025 -Renovação da

Internet Dedicada da Sede - Aguardando parecer; 029/2025 - Aquisição de Gêneros Alimentícios - Certame previsto; 034/2025 Plataforma Webinar 500 pessoas e Zoom 100 pessoas 20/08/2025 - Certame previsto.

2.3- INFORMATIVOS DO SETOR DE CONTABILIDAD Vice-Presidente apresentou a Execução Orçamentária e Resultado Orçamentário: A arrecadação total da receita até julho de 2025 foi de R\$ 6.213 mil, representando 72,79%. A execução total da despesa acumulada foi de R\$ 4.440 mil, representando 42,51% da despesa fixada para o exercício de 2025. A arrecadação das anuidades até o mês de julho foi 3,04% superior à registrada em 2024, e 5,80% superior ao exercício de 2023. A despesa executada até o mês de julho de 2025 foi inferior a 2024 em 2,19%. O total da receita arrecadada em 2025 foi 4,71% superior à registrada em 2024. O resultado orçamentário no mês de julho 2025 foi de R\$ 1.773 mil, sendo maior, em 27,19% que o resultado do período de 2024. Baseado nos demonstrativos encerrados em 31.07.2025 extraiu-se a posição financeira do CRCMT, conforme demonstrativo abaixo: O CRC possui uma disponibilidade financeira de R\$ 7.243.278,96. Em julho de 2025, a arrecadação da receita atingiu 72,79% da receita prevista para o exercício. Em comparação ao mesmo período de 2024, houve um incremento de 4,71%, reflexo do reajuste da anuidade. As despesas executadas no período totalizaram 42,51% do orçamento fixado e suplementações. No mês de julho a despesa liquidada foi superior a receita realizada no mês em R\$ 172.717,83, sendo o resultado orçamentário do mês deficitário. O CRCMT apresenta um saldo de R\$ 7.243 mil em disponibilidades financeiras, valor que garante a manutenção de suas atividades operacionais por alguns meses.

2.4 INFORMATIVOS DO SETOR DE ARRECADAÇÃO/FINANCEIRO:

2.4.1 Informações da Receita: Com a palavra o Vice-Presidente de Administração expõe que na análise de arrecadação, em julho de 2025, a arrecadação foi de R\$ 472.942,18. Houve uma redução da receita em 20,04%, comparado com exercício 2024 que totalizando R\$ 891.443,52. Já julho de 2023, a arrecadação registrou R\$ 521.858,78, representando um acréscimo de 9,37% em relação a junho de 2025. Além disso, analisamos o percentual de contribuição do cartão de crédito em relação ao total arrecadado, onde em junho de 2025, os pagamentos por cartão de crédito representaram 0,00% do total de arrecadação.

2.4.2 Indicadores Ativos: Na sequência o Vice-presidente apresentou o comparativo dos indicadores de registros ativos dos profissionais e organizações contábeis até o mês de julho dos anos de 2024 e 2025. O Vice-presidente relatou que no mês de julho do ano de 2025, o número de profissionais ativos totalizou 9.966 (nove mil novecentos e sessenta e seis) e no mês de julho de 2024, foi 9.630 (nove mil seiscentos e trinta), um aumento percentual de 3,49%. Em relação às Organizações Contábeis, no mês de julho do ano de 2024, eram 1992 (mil novecentos e noventa e dois) registros e no mês de julho de 2025, totalizam 2.082 (dois mil e oitenta e dois), um acréscimo de 4,32%.

2.4.3 Indicadores de Inadimplentes: Em continuidade foi apresentado os índices de inadimplência dos registros profissionais ativos no mês de julho de 2025, até o momento consta 3.193 (três mil cento e noventa e três) profissionais em inadimplência houve uma diminuição de 7,33% quando comparado ao mesmo período de 2024, onde constavam 4.526 (quatro mil quinhentos e vinte e seis) profissionais com débitos junto ao Conselho. O Vice- presidente substituto apresentou os números de inadimplência relacionados às Organizações Contábeis, sendo 287 (duzentos e oitenta e sete) no mês de julho do ano de 2024 e 323 (trezentos e vinte e três) em julho de 2025, houve um aumento de 12,54%.

2.4.4 Emissão de Boletos: Em continuidade o Vice- presidente apresentou os trabalhos realizados pelo Setor de Arrecadação durante o mês de julho de 2025 relacionados aos atendimentos com emissão e envio de boletos derivados de procedimentos de cobranças, com a emissão total do valor de R\$ 358.060,70 mil sendo arrecadado deste montante, o valor R\$ R\$ 211.121,50 mil, uma média de pagamentos de 58,96%.

2.6. INFORMATIVOS DO SETOR JURÍDICO: Neste momento, o Vice-presidente, apresentou os trabalhos realizados pelo Setor Jurídico no mês de julho de 2025, sendo que para a Presidência, foram 18 (dezoito); Diretoria, foram 06 (seis); Setor de Arrecadação, foram 378 (trezentos e setenta e oito); Setor de Compras 37 (trinta e sete); Petições, foram 1357 (mil trezentos e cinquenta e sete), e outras demandas foram 09 (nove) atendimento.

IV - ENCERRAMENTO Nada mais havendo a tratar, o Vice-presidente Valmir Cecílio Araújo Siqueira agradeceu a harmonia e a presença de todos e encerrou a reunião às 15:00min. A presente ata foi lavrada por mim, Cristiane Aparecida de Magalhães estagiária da administração do Conselho Regional de Contabilidade de Mato Grosso, e, depois de lida e aprovada, será assinada por todos. Cuiabá/MT, 18 de agosto de 2025.

Valmir Cecílio Araújo Siqueira
Vice-presidente da Câmara de Administração

Thiago de Lucas Pereira Pinto
Conselheiro

José Carlos Dorte
Conselheiro

Edinalva Mendes do Nascimento de Carvalho
Diretora Executiva

Rauge da Silva Lima
Assessor da Presidência

Cristiane Aparecida Magalhães
Estagiária



Documento assinado eletronicamente por **Thiago de Lucas Pereira Pinto, Conselheiro**, em 12/11/2025, às 12:10, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rauge da Silva Lima, Assessor da Presidência**, em 24/11/2025, às 11:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Edinalva Mendes do Nascimento Carvalho, Diretora Executiva**, em 24/11/2025, às 11:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Valmir Cecilio Araujo Siqueira, Vice-Presidente**, em 24/11/2025, às 12:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Cristiane Aparecida de Magalhães, Estagiária**, em 24/11/2025, às 12:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **José Carlos Dorte, Conselheiro**, em 24/11/2025, às 16:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.cfc.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1076611** e o código CRC **DFD3BB49**.