

**ATA DA 06ª REUNIÃO DA CÂMARA DE DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL
REALIZADA EM 14 DE JUNHO DE 2023.**

- 1 **Horário:** 08h30min.....
2 **Local:** Sala Virtual do Zoom.....
3 **Membros Presentes:** Vice-Presidente Geanne Fabia Subtil de Oliveira, Emília de Oliveira
4 Furlaneto.....
5 **Justificativas:** Elba Vicentina de Moraes, Rosineia Campos Manrich.....
6 **Outras presenças:** Coord. Desenv. Prof. Elenir Cristina Alves de Arruda.....
7 **I - Expediente:** A Vice-Presidente Geanne Subtil, agradece a presença de todos, e passa a
8 palavra a Coord. de Desen.Profissional que faz o relato dos Indicadores referente aos
9 **INDICADORES DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL 2023 – 1º QUADRIMESTRE:**

**2 - PUBLICAÇÕES QUE MENCIONAM O SISTEMA CFC/CRCS EM VEÍCULOS DE COMUNICAÇÃO -
INDICADOR MANTIDO COM AJUSTES**

META 2023 - 20

OBJETIVO: Este índice permite avaliar o número de publicações que mencionam o Sistema CFC/CRCS em

veículos de comunicação, permitindo medir o quanto somos lembrados perante a sociedade e a classe contábil.

**NÚMERO DE PUBLICAÇÕES QUE MENCIONAM O SISTEMA CFC/CRCS EM VEÍCULOS DE
COMUNICAÇÃO**

APURAÇÃO 1º QUADRIMESTRE - 08

**4 - PARTICIPAÇÃO INSTITUCIONAL (CONVITE) EM EVENTOS DE *OUTRAS ENTIDADES - INDICADOR MANTIDO
SEM AJUSTES**

OBJETIVO: Este índice permite avaliar a participação dos CRCs e do CFC em eventos de outras entidades

FONTE: Criar controle no âmbito da Diretoria do CRC e da Chefia de Gabinete do CFC e inserir os dados no SGI.

**QUANTIDADE DE PARTICIPAÇÕES INSTITUCIONAIS DOS CRCs E DO CFC EM EVENTOS DE OUTRAS
ENTIDADES (COM CONVITE FORMAL)**

ATENÇÃO: A meta do indicador deverá ser em números (quantidade).

RESULTADO 1º QUADRIMESTRE - 13

META 2023 - 30 PARTICIPAÇÕES

- 11
12 **– XI CONVENÇÃO MATO-GROSSENSE DE CONTABILIDADE:** A Coordenadora de
13 Desen.Profissional informa que foi realizada uma reunião com a equipe administrativa do
14 CRCMT, onde os pontos abaixo ficaram definidos: 1. SERVIÇO DE COPA E COZINHA – BUFFET
15 - solicitado orçamento para os fornecedores sendo; café e água disponível durante todo o
16 evento sem restrições; 1º Dia - 22 de novembro, somente um serviço de Buffet volante, com a
17 água, dois tipos de refrigerantes, um tipo de suco, e quatro tipos de salgados dentre assados e
18 fritos, dois tipos de volantes quentes podendo ser um caldo e um escondidinho. 2º Dia - 23 de
19 novembro, dois serviços de buffet; no período da manhã – água, dois tipos de refrigerantes, um

**ATA DA 06ª REUNIÃO DA CÂMARA DE DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL
REALIZADA EM 14 DE JUNHO DE 2023.**

20 tipo de suco, dois tipos de salgados assados e um tipo de bolo servido como 'cupcake'; no
21 período da tarde - Buffet volante, com a água, dois tipos de refrigerantes, um tipo de suco, e
22 quatro tipos de salgados dentre assados e fritos, dois tipos de volantes quentes podendo ser
23 um caldo e um escondidinho. Os orçamentos serão solicitados para um público de 400
24 (quatrocentas) pessoas. 2. MESTRE DE CERIMONIAS - Será solicitado orçamento de dois
25 mestres de cerimônias, sendo necessário um mestre para o dia 22 de novembro, e dois mestres
26 para o dia 23 de novembro, tendo em vista que teremos dois auditórios em simultâneo. 3.
27 EQUIPE DE CREDENCIAMENTO - Ficou decidido que estaremos contratando somente a mão de
28 obra, e estaremos utilizando o sistema operacional de eventos do CFC/CRCs. Assim, estaremos
29 solicitando o orçamento inicial aos fornecedores, sendo: duas recepcionistas para a entrada e
30 direcionamento; dez recepcionistas para o balcão de credenciamento e entrega de materiais;
31 duas assistentes de palco; duas recepcionistas para controle de acesso aos auditórios. 4.
32 **MATERIAL DISTRIBUIÇÃO GRATUITA:** A Presidente Giseli Silvente, informa que estará
33 encaminhando um modelo de uma bolsa que foi entregue aos participantes do evento CReCER,
34 que foi de material sustentável, que é uma vertente que precisamos também trabalhar em
35 nosso evento. Desta forma, fica decidido que estaremos entrando em contato com a empresa
36 produtora dessa bolsa, a fim de levantarmos descrição e custos do produto, para assim a
37 definição se é viável ou não a produção, e o orçamento com demais fornecedores. **TARIFA**
38 **ACORDO COM HOTÉIS:** A presidente Giseli Silvente, solicita que seja verificado com alguns
39 hotéis a possibilidade de tarifas diferenciadas para o período do evento, para que possamos
40 disponibilizar aos participantes, palestrantes e aos CRCs que estarão conosco. 6.
41 **CONTRAPARTIDAS PARA PATROCÍNIO:** definição das contrapartidas para a comercialização de
42 espaços de patrocínio durante o evento, após discussão ficando para definição a metragem e
43 quantidades dos estantes, após a conclusão do processo licitatório do local do evento. Os
44 valores das cotas seguiu os mesmos praticados no evento X ECAL, realizado em 2017 pelo
45 CRCMT, sendo: Cota DIAMANTE R\$ 25.000,00 (Vinte e cinco mil reais); Cota OURO R\$
46 20.000,00 (Vinte mil reais); Cota PRATA R\$ 15.000,00 (Quinze mil reais); Cota BRONZE R\$
47 5.000,00 (Cinco mil reais). Ainda tratando sobre a XI Convenção, a Conselheira Emilia Furlaneto
48 sugere para que possamos buscar a parceria de restaurantes para indicarmos aos nossos
49 convidados do Sistema CFC/CRCs que estarão vindo prestigiar o evento, e assim, deixar nos
50 quartos dos hotéis uma indicação de bons restaurantes e também, colocar um 'mino' para que
51 todos se sintam acolhidos em sua estadia em Cuiabá – MT. Com a fala a Vice-Presidente
52 Geanne sugere que nos materiais de distribuição gratuita, juntamente com a bolsa que será
53 entregue, vermos a possibilidade de incluirmos um copo, para que não tenhamos muita
54 utilização de copo descartável, essa ideia veio do evento do CRCRJ que foi entregue o copo
55 juntamente com o material do evento. Ainda sobre a XI Convenção, a Coord. Desen.Profissional
56 passa os feedbacks sobre como está os convites e confirmações dos debatedores e mediadores
57 do evento. – **12º SEMINÁRIO DE GOVERNANÇA MUNICIPAL PARA PREFEITOS E GESTORES**
58 **PÚBLICOS – 11/08/2023,** A Vice-Presidente Geanne Subtil informa que tivemos uma reunião
59 com o CFC no dia 25/05/2023 sobre a realização desse evento, é foi muito recomendado que
60 seja buscada a parceria do TCE e a intermediação com os demais órgãos para que consigamos
61 ter êxito e sucesso no evento. A Vice-Presidente Geanne expõe que conversou com a
62 Presidente Giseli Silvente a respeito, porém ela não teria condições de realizar essa
63 aproximação. E durante a Reunião Plenária de 26/05/2023, o Vice-Presidente Valmir Cecílio se

**ATA DA 06ª REUNIÃO DA CÂMARA DE DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL
 REALIZADA EM 14 DE JUNHO DE 2023.**

64 colocou a disposição para desenvolver essa aproximação e parceria. – **SOLICITAÇÃO DA**
 65 **COMISSÃO DE INTEGRIDADE, GESTÃO DA GOVERNANÇA ORGANIZACIONAL E COMPLIANCE**
 66 **NO ÂMBITO DO CRCMT – PRAZO 20/07/2023:** Elaboração do Fluxo de Processos do Trabalho,
 67 foi realizada a solicitação que, durante a elaboração do Fluxo de Processos do Trabalho, seja
 68 considerada os seguintes aspectos: Documentação: Registre cada etapa de trabalho de forma
 69 clara e objetiva, identificando os documentos utilizados e gerados em cada processo; Fluxo
 70 sequencial: Estabeleça a sequência lógica das atividades, indicando a ordem em que devem ser
 71 realizadas; Prazos e dependências: Especifique os prazos para cada etapa e identifique as
 72 dependências entre as atividades, destacando aquelas que podem ser realizadas
 73 simultaneamente. Responsabilidades: Atribua responsabilidades claras para cada etapa do
 74 processo, garantindo que os colaboradores envolvidos estejam cientes de suas atribuições. –
 75 **PROCESSOS PEPC – PROGRAMA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL CONTINUADA – DOCÊNCIA:**

MT-00155	Ciências Contábeis	FACULDADE CATÓLICA RAINHA DA PAZ DE ARAPUTANGA	[REDACTED]	-	Aguardando Câmara/Plenária - CRC - Deferido	Não
----------	--------------------	--	------------	---	---	-----

76 - **ORIENTAÇÃO** **E** **BANCA:**

MT-00029	PERITO JUDICIAL AVALIADOR IMOBILIARIO	FACULDADE DE TECNOLOGIA CETEP	[REDACTED]	-	Aguardando Câmara/Plenária - CRC - Deferido	Não
----------	---------------------------------------	-------------------------------	------------	---	---	-----

77 - **PRODUÇÃO**

78 **INTELLECTUAL:**

MT-00015	Publicação de artigos em jornais, revistas nacionais e inter. de forma impressa e/ou eletrônica	NÃO "RECOLHER" ICMS – QUAIS AS CONSEQUÊNCIAS	[REDACTED]	-	Aguardando Câmara/Plenária - CRC - Indeferido	Não
MT-00016	Publicação de artigos em jornais, revistas nacionais e internacionais - impresso e eletrônico	DIMP - Informações de Meios de Pagamentos.	[REDACTED]	-	Aguardando Câmara/Plenária - CRC - Indeferido	Não
MT-00017	Publicação de artigos em jornais, revistas nacionais e internacionais - impresso e eletrônico	ECD - CRUZAMENTO DE DADOS	[REDACTED]	-	Aguardando Câmara/Plenária - CRC - Indeferido	Não
MT-00022	Publicação de artigos em jornais, revistas nacionais e internacionais - impresso e eletrônico	Construtoras são condenadas - prestadoras de serviços com capital social inferior ao exigido em lei	[REDACTED]	-	Aguardando Câmara/Plenária - CRC - Indeferido	Não

81 - **PÓS-GRADUAÇÃO:**

MT-00269	MBA	IBG - INSTITUTO BUSINESS GROUP DE ENSINO SUPERIOR, PESQUISA E CONSULTORIA LTDA - ME	[REDACTED]	-	Aguardando Câmara/Plenária - CRC - Deferido	Não
----------	-----	---	------------	---	---	-----

82 - **PROCESSO PEPC DA PALESTRA - AUDITORIA PARA A FOLHA DE PAGAMENTO COM FOCO NO**
 83 **FECHAMENTO E APURAÇÃO DE ENCARGOS** – Projeto encaminhado pela Câmara Técnica, porém
 84 como é um evento em parceria com a BSSP, e como o calendário junto a este parceiro foi
 85 suspenso, estamos aguardando um posicionamento para lançarmos no Sistema EPC, tendo em
 86 vista que após aprovado não pode haver alteração de palestrantes ou conteúdo.

87 - **AGENDA DE EVENTOS – JUNHO:**

15/06/2023	Presencial	Quinta-feira	19h00	Análise de balanços sob a perspectiva da geração de caixa	Leonardo José Seixas Pinto
				O papel fundamental do Contador para o sucesso das Empresas	Elemar Pimenta Rodrigues
20/06/2023	Online	Terça-feira	09h00	Auditoria & Cruzamentos nos SPEDs	Kleber Santos
21/06/2023	Online	Quarta-feira	09h00	Tratamento de alugueis de acordo com o CPC 06 - IFRS 16	Benjamin C. Mardine Acuña
22/06/2023	Hibrido	Quinta-feira	08h00	1º Encontro – JUCEMAT e Profissionais da Contabilidade	

88 - **AGENDA DE EVENTOS – JULHO:**

JULHO					
18/07/2023	Online	Terça-feira	09h00	REINF	DANILO LÓLIO
19/07/2023	Online	Quarta-feira	09h00	Modelos de tributação na atividade e zona rural: Pessoa Física e Pessoa Jurídica	Benjamin C. Mardine Acuña
26/07/2023	Online	Quarta-feira	CONFIRMAR	Sugestão de tema: Marketing Contábil e posicionamento - a definir	Aline Portela

**ATA DA 06ª REUNIÃO DA CÂMARA DE DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL
REALIZADA EM 14 DE JUNHO DE 2023.**

96 – **INDICADORES EVENTOS 2023 – ACUMULADO:** Até o mês de junho de 2023, realizamos até o
97 momento 42 (quarenta e dois) eventos, com 3.197 participantes, sendo 2.030 (dois mil e trinta)
98 Profissionais da Contabilidade participantes. – **PROJETO CONTABILIDADE SOLIDÁRIA** – Com a
99 palavra a Vice-Presidente Geanne Subtil menciona sobre o projeto, o qual foi apresentado na
100 ultima reunião plenária de 26/05/2023, onde o Conselheiro Alexssander de Camargo
101 questionou sobre o lançamento ser em outubro, próxima as Eleições do Sistema CFC/CRCs, e o
102 outro foi que o projeto não vai de encontro com os fins do CRCMT Voluntario. A Conselheira
103 Emilia Furlaneto sugeri para que verifiquemos junto com a Coordenadora da Comissão CRCMT
104 Voluntario Sandra Santana e com a Coordenadora da Comissão Nacional do CFC Voluntario
105 Gercimira Ramos, ficando a proposição de agendarmos uma reunião com as coordenadoras
106 para tratar sobre esse projeto, para o dia 26/06/2023. Seguindo para o encerramento da
107 reunião a Vice-Presidente Geanne Subtil informa que está intermediando uma palestra com a
108 Secretaria de Fazenda para a cidade de Rondonópolis, e a Conselheira Emilia Furlaneto,
109 também está em contato com a Secretaria para a intermediação da palestra para Cuiabá.
110 Finalizando a reunião a Vice-Presidente Geanne Subtil informa que conseguimos entregar as
111 Moções de Aplausos como havíamos programado, em Rondonópolis no dia 26/05, na Câmara
112 Municipal de Rondonópolis, pelo vereador da cidade Paulo Cezar Schuh, momento que foi
113 entregue 06 (seis) moções de aplausos, aos profissionais Dirceu Zuffo, Waldemar Akira Koike,
114 Glaucia Akemi de Paula Kida, Ronaldo Pipi Rodrigues e Sofia Ines Niveiros. **ENCERRAMENTO:**
115 Nada mais havendo a tratar, a Vice-Presidente Geanne Fabia Subtil de Oliveira agradeceu a
116 presença de todos, e encerrou a reunião às 09h48min. A presente ata foi lavrada por mim,
117 Elenir Arruda, Coordenadora de Desenvolvimento Profissional do CRCMT, e, depois de lida e
118 aprovada, será assinada por todos. Cuiabá, 14 de junho de 2023.

Geanne Fabia Subtil de Oliveira
Vice-Presidente da Câmara de Desenvolvimento Profissional do CRCMT

Emília de Oliveira Furlaneto
Conselheira do CRCMT

Elenir Cristina Alves de Arruda
Coordenadora de Desenvolvimento Profissional do CRCMT.

Este documento foi assinado eletronicamente [com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.](#)

Signatários e datas conforme horário oficial de Brasília:

- ✓ ELENIR CRISTINA ALVES DE ARRUDA (CPF XXX.998.631-XX) em 10/07/2023 11:46:13
- ✓ EMILIA DE OLIVEIRA FURLANETO (CPF XXX.648.828-XX) em 10/07/2023 15:10:44
- ✓ GEANNE FABIA SUBTIL DE OLIVEIRA (CPF XXX.684.862-XX) em 10/07/2023 17:13:00

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: ef52e420-a6a1-401d-9104-780b9cf9ea10

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Minha Central de Verificação
acessando o link abaixo:

<https://servicos.crcmt.org.br:444/spwmt/assinaturadigital/ValidaAssEletronica.aspx?codigo=ef52e420-a6a1-401d-9104-780b9cf9ea10&sequencia=3608>