

ATA DA 03ª REUNIÃO DA CÂMARA DE ADMINISTRAÇÃO DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE MATO GROSSO, DIA 21 DE MARÇO DE 2023.

1 **Horário:** Às 14h00min.....
2 **Data:** Vinte e Um de março de dois mil e vinte e três.....
3 **Local:** 03ª (Terceira) Reunião da Câmara de Administração, realizada via sistema Zoom
4 do Conselho Regional de Contabilidade de Mato Grosso.....
5 **Membros Presentes:** O Vice-presidente da Câmara de Administração, Conselheiro
6 Valmir Cecílio Araújo Siqueira; Conselheira Geanne Fabia Subtil de Oliveira e
7 Conselheiro Paulo César Rivelini.....
8 **Outras presenças:** Diretora Executiva Edinalva Mendes do Nascimento Carvalho,
9 Assessora da Presidência Mônica Vila.....
10 **I - EXPEDIENTE:** Às 14h20min, o Vice-presidente da Câmara de Administração, Valmir
11 Cecílio Araújo Siqueira iniciou a reunião, agradecendo a todos os Conselheiros e aos
12 Profissionais do Conselho presentes na reunião da Câmara de Administração e passou a
13 relatar os seguintes assuntos.
14 **II - ORDEM DO DIA:**
15 **1.1. INFORMATIVOS DO SETOR DE RECURSOS HUMANOS:** Com a palavra o Vice-
16 presidente de Administração Valmir Cecílio Araújo Siqueira, apresentou o quadro
17 funcional do Conselho, contando com 29 (trinta) profissionais; 01 Menor Aprendiz; 05
18 estagiários.....
19 **1.2. Funcionários que estarão em gozo de férias em Abril de 2023:** O Vice-presidente
20 Valmir Cecílio Araújo Siqueira informou o período de férias dos seguintes funcionários:
21 Ademir Delise Sobrinho Período de Gozo: De 10/04/2023 á 24/04/2023; William Santos
22 Moraes Período de Gozo: De 10/04/2023 á 20/04/2023.
23 **1.3. Aniversariantes do mês:** Luana (registro)10/04; Eva(financeiro)11/04; Carlos
24 (fiscalização) 22/04; Edinalva (diretoria) 28/04.....
25 **1.4. Outros Assuntos:** O Vice-presidente Valmir Cecílio Araújo Siqueira expõe a
26 solicitação de alteração de férias dos funcionários: Jeane Cássia De 02/05/2023 a
27 31/05/2023; Para: de 10/04/2023 a 20/04/2023; e Wender Ferreira do Amarante De
28 07/02/2023 a 17/02/2023; Para: de 10/04/2023 a 20/04/2023.....
29 **2- INFORMATIVOS DO SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES:** O Vice Presidente de
30 Administração informou que o setor de aquisição realizou os seguintes processos
31 Administrativos: **009/2023** - Contratação de empresa especializada na prestação de
32 serviços de jardinagem e manutenção de paisagismo, nas instalações do edifício sede do
33 CRCMT, incluindo o fornecimento de mão de obra, materiais de consumo, insumos,
34 pulverização preventiva e corretiva contra pragas, adubação orgânica (inodora), podas,
35 limpeza de ervas daninhas, retirada de lixo orgânico e reposição de plantas; **010/2023** -
36 Contratação de empresa especializada em Áudio, para que faça leitura e mapeamento de
37 frequência do auditório do CRCMT, com o objetivo de detectar qual a melhor frequência
38 e/ou os equipamentos de áudio atualizados a serem adquiridos pelo Conselho; Solicitado
39 a presença do Funcionário Vaníus Joel responsável pelo setor de TI do CRCMT, informa
40 que devido a interferência na frequência os microfones ficam cortando, isso é uma
41 dificuldade do centro político e não apenas do CRCMT, o estudo detectou que deve
42 mudar a frequência utilizada, e os microfones devem ser próprios para a nova frequência,

ATA DA 03ª REUNIÃO DA CÂMARA DE ADMINISTRAÇÃO DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE MATO GROSSO, DIA 21 DE MARÇO DE 2023.

43 pois os utilizados pelo CRCMT tem quase 10 anos e não captam a nova frequência. O
44 setor de TI sugere que seja realizado a troca dos equipamentos, na oportunidade informa
45 que já foi encaminhado um orçamento para diretoria, e que caso a administração não
46 opte por trocar os equipamentos, os microfones poderão continuar apresentando
47 problemas nos eventos presenciais. O Conselheiro Valmir Cecílio informa que esta sendo
48 verificado junto ao CFC a forma de adesão dos equipamentos do estúdio que não estão
49 sendo utilizados, e a possibilidade de uma permuta diante da necessidade de aquisição
50 de novos equipamentos pelo CRCMT. O conselheiro Paulo Rivelini, questiona se houve
51 aprovação pela plenária do encaminhamento para o CFC ou se trata de um estudo prévio
52 para o CFC adquirir os equipamento do estúdio. O conselheiro Valmir Cecílio expõe que
53 o assunto já foi debatido e a decisão da maioria foi pelo encaminhamento é para verificar
54 a forma que o CFC tem interesse em adquirir aos equipamentos. Neste momento o
55 Conselheiro Paulo Rivelini expõe o questionamento se foi realizado um estudo que
56 justifique a não utilização dos equipamentos. O conselheiro Valmir Cecílio relata que não
57 houve um estudo de adequação física e complementando a fala a conselheira Geanne
58 Subtil expõe que a época a funcionária de CRCMT que trabalhava no setor demandante
59 relatou não ter habilidade técnica para trabalhar com os equipamentos e que o CRCMT
60 não dispõe de um local adequado para utilização de todos os equipamentos, os
61 equipamentos que existe conhecimento estão sendo utilizados. O Conselheiro Paulo
62 Rivelini questiona se houve um estudo da possibilidade de uso dos equipamentos. A
63 Diretora Edinalva Mendes informa que desde que assumiu a gestão não tem
64 conhecimento se foi realizado algum estudo. A conselheira Geanne Subtil expõe que
65 diante do questionamento do Conselheiro Paulo Rivelini, recorda sobre de um possível
66 levantamento orçamentário para montar um estúdio. Com a palavra o Conselheiro Paulo
67 Rivelini solicita que caso exista o estudo que seja encaminhado para conhecimento. O
68 Conselheiro Valmir Cecílio informa o processo administrativo CRCMT nº **011/2023** -
69 Contratação de empresa especializada para locação de 06 (seis) impressoras, sendo 04
70 (quatro) monocromáticas e 1 (uma) colorida, contendo as manutenções corretivas e
71 preventivas dos equipamentos com fornecimento de suprimentos, exceto papel, por um
72 período de 12 (doze) meses para a Sede do CRCMT em Cuiabá e 1 (uma)
73 monocromática para a Subsede do CRCMT em Rondonópolis, constituindo o valor
74 unitário das impressões excedentes; **012/2023** - Contratação de empresa especializada
75 na recarga e manutenção de 19(dezenove) extintores de incêndio pertencentes ao prédio
76 sede do CRCMT; **013/2023** - Contrataçãc de empresa (s) especializada (s) em
77 fornecimento sob demanda de Gás Liquefeito de Petróleo - GLP (gás de cozinha),
78 acondicionado em cilindro de P-13 – botijão 13 kg, visando atender as necessidades da
79 Sede do CRCMT; **014/2023** - Renovação do contrato de pessoa jurídica autorizada pela
80 Agência Nacional de Telecomunicações – ANATEL para prestação de Serviços de
81 Telefônico Fixo Comutada - STFC, através de LINK E1 com 15(quinze) canais de voz e
82 60 ramais para atender os setores administrativos do CRCMT; **002/2023** - Contratação de
83 Assessoria de Imprensa, Gestão de Mídias Sociais, Comunicação Institucional e
84 Planejamento de Comunicação Institucional, para o CRCMT; **003/2023** - Contratação de

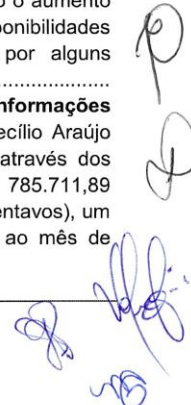
ATA DA 03ª REUNIÃO DA CÂMARA DE ADMINISTRAÇÃO DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE MATO GROSSO, DIA 21 DE MARÇO DE 2023.

85 empresa especializada na prestação de serviço de agenciamento de viagens,
86 compreendendo os serviços de reserva, emissão, cancelamento, marcação e remarcação
87 de bilhetes de passagens aéreas nacionais e internacionais, passagens terrestres
88 (rodoviárias) em âmbito intermunicipal/interestadual e assessoramento do melhor roteiro,
89 para este CRCMT.....

90 **2.2. Outros Assuntos:** Neste momento o Conselheiro Valmir Cecílio informa aos
91 Conselheiros presentes, que devido adequações com a Nova Lei de Licitação e a
92 necessidade de formalização de toda documentação necessárias para as contratações,
93 sugere a opção de terceirizar alguns setores do CRCMT, para que os funcionários destes
94 setores sejam remanejados para outros setores otimizando o fluxo de trabalho. A
95 Conselheira Geanne Subtil expõe conforme relato da Câmara de Controle Interno que a
96 folha de pagamento estar cada vez maior, terceirizar pode ser uma opção, sugere que a
97 pauta seja encaminhada para a reunião do Conselho Diretor para apreciação de
98 todos.....

99 **3. INFORMATIVOS DO SETOR DE CONTABILIDADE:** O Vice-Presidente de
100 Administração apresentou as demonstrações contábeis do mês de fevereiro de 2023, A
101 arrecadação total da receita até fevereiro foi R\$ 2.513 mil, representando 35,86%, da
102 receita estimada para 2023. A execução total da despesa foi de R\$ 1.235 mil,
103 representando 17,62% da despesa fixada para o exercício de 2023. O vice-Presidente
104 informa que a arrecadação das anuidades até o mês de fevereiro de 2023 foi 31,59%
105 superior a registrada em 2022, e 20,13% superior ao exercício de 2021. O total da receita
106 arrecadada até fevereiro de 2023 foi 29,50% superior a registrada em 2022. Em
107 continuidade o Vice-presidente Valmir Cecílio apresentou a despesa executada até o mês
108 de fevereiro está em 10,51% superior em relação a 2022; variação ocasionada
109 principalmente pelo aumento das despesas com cota a parte. Com a palavra o Vice-
110 presidente Valmir Cecílio apresentou os valores do resultado orçamentário até fevereiro
111 de 2023 é R\$ 1.278, sendo maior, em 55,27% que o resultado de 2022. Neste momento,
112 o Vice-presidente Valmir Cecílio apresentou a posição financeira Baseado nos
113 demonstrativos encerrados em 28/02/2023, extraiu-se a posição financeira do CRCMT,
114 com uma disponibilidade de R\$ 5.946.452,01 conforme demonstrativo. **3.1 Análise dos**
115 **dados e Considerações Gerais:** O vice presidente Valmir Cecílio expõe que foi
116 verificado o aumento na arrecadação 29,54% em comparação a 2022. Com relação a
117 despesa corrente destacamos o aumento na despesa com cota parte, devido o aumento
118 da receita. O CRCMT apresenta um saldo de R\$ 5.946 milhões em disponibilidades
119 financeiras, montante que pode manter suas atividades operacionais por alguns
120 meses.....

121 **4. INFORMATIVOS DO SETOR DE ARRECAÇÃO/FINANCEIRO: 4.1. Informações**
122 **da Receita:** Neste momento o Vice-presidente de Administração Valmir Cecílio Araújo
123 Siqueira, apresentou os trabalhos realizados pelo Setor de Arrecadação através dos
124 valores arrecadados no mês de fevereiro de 2023, correspondendo a R\$ 785.711,89
125 (setecentos e oitenta e cinco mil, setecentos e onze reais e oitenta e nove centavos), um
126 acréscimo de 1,51% (um vírgula cinquenta e um por cento) em relação ao mês de



ATA DA 03ª REUNIÃO DA CÂMARA DE ADMINISTRAÇÃO DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE MATO GROSSO, DIA 21 DE MARÇO DE 2023.

127 fevereiro de 2021, onde foi arrecadado R\$ 774.007,67 (setecentos e setenta e quatro mil,
128 sete reais e sessenta e sete centavos); e maior em 51,27% (cinquenta e um vírgula vinte
129 e sete por cento) em relação ao exercício de 2022, onde foi arrecadado R\$ 519.406,42
130 (quinhentos e dezenove mil, quatrocentos e seis reais e quarenta e dois centavos). O
131 Vice-presidente Valmir Cecílio informa que os pagamentos via sistema de cartão de
132 crédito no mês de fevereiro foram R\$ 4.126,42 (quatro mil, cento e vinte e seis reais e
133 quarenta e dois centavos) e representam 0,525% (zero vírgula quinhentos e vinte e cinco
134 por cento) do total pago. **4.2. Indicadores Ativos:** Na sequência o Vice-presidente Valmir
135 Cecílio Araújo Siqueira apresentou o comparativo dos indicadores de registros ativos dos
136 profissionais e organizações contábeis até o mês de fevereiro e dos anos de 2022 e
137 2023. O Vice-presidente relatou que no mês de fevereiro do ano de 2022, o número de
138 profissionais ativos totalizaram 9.563 (nove mil quinhentos e sessenta e três) e no mês de
139 fevereiro de 2023, foram 9.453 (nove mil quinhentos quatrocentos e cinquenta e três), um
140 redução percentual de 1,15% (um vírgula quinze por cento). Em relação às Organizações
141 Contábeis, no mês de fevereiro do ano de 2022, eram 1.660 (um mil seiscentos e
142 sessenta) registros e no mês de fevereiro de 2023, totalizam 1.791 (um mil setecentos e
143 noventa e um), um acréscimo de 7,89% (sete vírgula oitenta e nova por cento). **4.2.**
144 **Indicadores de Inadimplentes:** Em continuidade o Vice-presidente Valmir Cecílio Araújo
145 Siqueira, apresentou os índices de inadimplência dos registros profissionais ativos no
146 mês de fevereiro de 2023 no montante consta 2.834 (dois mil oitocentos e trinta e quatro)
147 profissionais em inadimplência redução de 14,07% (quatorze vírgula zero sete por cento)
148 quando comparado ao mês de fevereiro do ano de 2022, onde constavam 3.298 (três mil
149 duzentos e noventa e oito) profissionais com débitos junto ao Conselho. O Vice-
150 presidente Valmir Cecílio Araújo Siqueira apresentou os números de inadimplência
151 relacionados às Organizações Contábeis, sendo 132 (cento e trinta e dois) no mês de
152 fevereiro do ano de 2022 e 121 (cento e vinte e um) em fevereiro de 2023, uma redução
153 de 8,33% (oito vírgula trinta e três por cento). **4.2 Emissão de Boletos:** Em continuidade
154 o Vice-presidente apresentou os trabalhos realizados pelo Setor de Arrecadação durante
155 o mês de fevereiro de 2023 relacionados aos atendimentos com emissão e envio de
156 boletos derivados de procedimentos de cobranças, com a emissão total do valor de R\$
157 342.566,94 (trezentos e quarenta e dois mil, quinhentos e sessenta e seis reais e noventa
158 e quatro centavos), sendo arrecadado deste montante, o valor R\$180.517,04 (cento e
159 oitenta mil, quinhentos e dezessete reais e quatro centavos), uma média de pagamentos
160 de 47,30% (quarenta e sete vírgula trinta por cento). Em relação ao quantitativo de
161 documentos, o Vice-presidente informou que foram emitidos 1.069 (um mil e sessenta e
162 nove) boletos, representando 52,70% (cinquenta e dois vírgula setenta por cento) dos
163 boletos pagos.....
164 **OUTROS ASSUNTOS :** A Diretora Edinalva Mendes informa que esta sendo realizado
165 uma cotação para ofertar o curso de capacitação da Nova Lei de Licitação aos
166 funcionários envolvidos no processos de aquisições do CRCMT.....
167 **5. INFORMATIVOS DO SETOR JURÍDICO:** Neste momento, o Vice-presidente Valmir
168 Cecílio Araújo Siqueira, apresentou os trabalhos realizados pelo Setor Jurídico no mês de

ATA DA 03ª REUNIÃO DA CÂMARA DE ADMINISTRAÇÃO DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE MATO GROSSO, DIA 21 DE MARÇO DE 2023.

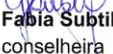
169 fevereiro de 2023, sendo que para a Presidência, foram foi 1 (um) atendimento; Setor de
170 Arrecadação, foram 125 (cento e vinte e cinco) atendimentos; Setor de Registro 01(um);
171 Setor de Aquisições 2(dois); Petições, foram 100 (cem); Reuniões 13(treze)
172 atendimentos. O assunto foi debatido e aprovado os trabalhos desenvolvidos pelo Setor
173 Jurídico.....

174 **III - ASSUNTOS GERAIS:**.....


175 **IV - ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, o Vice-presidente Valmir Cecílio
176 Araújo Siqueira agradeceu a harmonia e a presença de todos e encerrou a reunião às
177 15h00min. A presente ata foi lavrada por mim, Mônica Vila, Assessora da Presidência do
178 Conselho Regional de Contabilidade de Mato Grosso, e, depois de lida e aprovada, será
179 assinada por todos. Cuiabá/MT, 21 de março de 2023.


Valmir Cecílio Araújo Siqueira

Vice-presidente da Câmara de Administração


Geanne Fabia Subtil de Oliveira
conselheira


Paulo César Rivelini
Conselheiro


Edinalva Mendes do Nascimento de Carvalho
Diretora Executiva


Mônica Vila
Assessora da Presidência