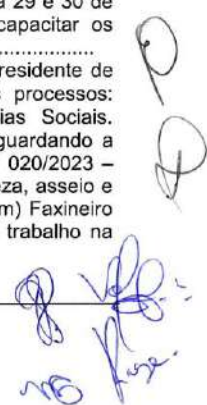


ATA DA 08ª REUNIÃO DA CÂMARA DE ADMINISTRAÇÃO DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE MATO GROSSO, DIA 22 DE AGOSTO DE 2023.

- 1 **Horário:** Às 14h00min.....
- 2 **Data:** Vinte e dois de agosto de dois mil e vinte e três.....
- 3 **Local:** 08ª (Oitava) Reunião da Câmara de Administração, realizada via sistema Zoom do
- 4 Conselho Regional de Contabilidade de Mato Grosso.....
- 5 **Membros Presentes:** O Vice-presidente da Câmara de Administração, Conselheiro
- 6 Valmir Cecílio Araújo Siqueira; Conselheira Geanne Fabia Subtil de Oliveira e
- 7 Conselheiro Paulo César Rivelini.....
- 8 **Outras presenças:** Diretora Executiva Edinalva Mendes do Nascimento Carvalho,
- 9 Assessores da Presidência Mônica Vila e Rauge Lima.....
- 10 **I - EXPEDIENTE:** Às 14h07min, o Vice-presidente da Câmara de Administração, Valmir
- 11 Cecílio Araújo Siqueira iniciou a reunião, agradecendo a todos os Conselheiros e aos
- 12 Profissionais do Conselho presentes na reunião da Câmara de Administração e passou a
- 13 relatar os seguintes assuntos.....
- 14 **II - ORDEM DO DIA:**.....
- 15 **2.1. INFORMATIVOS DO SETOR DE RECURSOS HUMANOS:** Com a palavra o Vice-
- 16 presidente de Administração Valmir Cecílio Araújo Siqueira, apresentou o quadro
- 17 funcional do Conselho, contando com 31 (trinta e um) profissionais; 2(dois) Menores
- 18 Aprendizes; 8 (oito) estagiários.....
- 19 **2.1.2. Funcionários que estarão em gozo de férias em setembro de 2023:** O Vice-
- 20 presidente Valmir Cecílio Araújo Siqueira informou o período de férias dos seguintes
- 21 funcionários: Carlos Augusto Ono Gabriel período de 11/09/2023 á 25/09/2023; Wender
- 22 Ferreira do Amarante período de 11/09/2023 á 24/09/2023; William Santos Moraes
- 23 Período de 11/09/2023 á 29/09/2023; Josiane Sebastiana de Assis período de
- 24 11/09/2023 á 25/09/2023; Maria Dolores Reis de Araújo período de 11/09/2023 á
- 25 29/09/2023.....
- 26 **2.1.3. Aniversariantes:** Neste momento o Vice Presidente informa os Aniversariantes de
- 27 mês de Setembro: Graziela (Fiscalização) 06/09; Lyvia (menor aprendiz)13/09; Maria
- 28 Eduarda (estagiária) 30/09.....
- 29 **2.1.4. Cursos e Treinamentos:** O Vice Presidente Valmir Cecílio informa sobre o curso
- 30 de Gestão e Fiscalização de Contratos administrativo foi concluído pelo seguintes
- 31 funcionários: Ademir, Alessandra, Divanete, Edgar, Edinalva, Eliane, Jeane, Joicy,
- 32 Marcos, Mônica, Rosykelli, Simone, Taisa, Wender. A Diretora Edinalva Mendes informa
- 33 que conforme o plano de desenvolvimento e treinamento foi solicitado aos
- 34 colaboradores a realizar o curso de gestão e fiscalização contrato, e no dia 29 e 30 de
- 35 agosto será realizado um treinamento da Nova Lei de Licitação para capacitar os
- 36 funcionários e os Conselheiros que tiverem interesse em participar
- 37 **3- INFORMATIVOS DO SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES:** O Vice Presidente de
- 38 Administração informou que o setor de aquisição realizou os seguintes processos:
- 39 002/2023 – Contratação de Assessoria de imprensa, Gestão de Mídias Sociais.
- 40 Comunicação Institucional e Planejamento Institucional para o CRCMT; Aguardando a
- 41 equipe de planejamento reajustar o objeto para formalização de demanda; 020/2023 –
- 42 Contratação de empresa especializada para prestar serviços gerais de limpeza, asseio e
- 43 conservação na Sede do CRCMT em Cuiabá, com disponibilização de 1 (um) Faxineiro
- 44 (Servente de limpeza, auxiliar de limpeza), conforme CBO 5143-20, para trabalho na



ATA DA 08ª REUNIÃO DA CÂMARA DE ADMINISTRAÇÃO DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE MATO GROSSO, DIA 22 DE AGOSTO DE 2023.

45 periodicidade de 2 (duas) vezes por semana, por 6 (seis) horas diárias cada, totalizando
46 12 (doze) horas semanais e 48 (quarenta e oito) horas mensais; Aguardando reajuste na
47 cotação para fins de caber na dispensa de licitação/ Processo em tramite de alteração
48 para contratação de diarista. Aguardando resposta das empresas para prestação de
49 serviços de 1 vez por semana, tendo em vista que não há certeza de dotação
50 orçamentária para o ano seguinte no caso de realização de um Pregão; 028/2023 -
51 Contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais de expediente,
52 materiais de informática, outros materiais de consumo e materiais de elétrica e telefonia,
53 visando suprir as necessidades do CRCMT; Em fase de estudo técnico preliminar para
54 fins de análise de dispensa ou pregão; 029/2023 - Contratação de empresa especializada
55 para a renovação de 50 (cinquenta) licenças de uso de software antivírus com upgrade
56 do Kaspersky Endpoint Security for Business ADVANCED, serviço de implantação da
57 ferramenta e recursos , Automação de Infraestrutura , incluindo suporte técnico remoto,
58 por um período de 36 (trinta e seis) meses, para substituir as atuais licenças Kaspersky
59 Endpoint Security for Business SELECT instaladas no ambiente computacional do CRC-
60 MT; Finalizado; 030/2023 - Contratação de empresa para confecção de peças de
61 vestuário feminino e masculino, sob medida, para utilização como uniformes pelos
62 funcionários do Conselho Regional de Contabilidade de Mato Grosso, conforme
63 especificações constantes neste Termo de Referência; Em fase de assinaturas do ETP;
64 031/2023 - Contratação de empresa para fornecimento de link de internet de 50 Mbps
65 para a Subsede em Rondonópolis/MT, nos termos do disposto no inciso VII, do artigo 24,
66 da Lei de Licitações, considerando que foi promovida a licitação na modalidade Pregão
67 Eletrônico, não havendo empresas aptas e valores aceitáveis a fornecer o objeto em tela,
68 sendo valores superiores ao estimado por este Conselho; Finalizado; 032/2023 -
69 Aquisição de 1(uma) assinatura do jornal impresso "A Gazeta", com entrega diária de
70 segunda a domingo, inclusivo nos feriados, pelo período de 12 (doze) meses, assim
71 como acesso às matérias on line do respectivo jornal pelo CRCMT; Finalizado; 033/2023
72 - Contratação de empresa especializada na renovação de 5 (cinco) licenças da suite
73 Adobe GOV Acrobat Pro DC for teams - Multiplataforma ML - 1.1 Level 1 (1-9), com
74 atualizações (manutenção, garantia e suporte), por um período de 12 (doze) meses;
75 Finalizado; 034/2023 - Contratação de pessoa jurídica para prestação de Serviços de
76 Telefonia Móvel Pessoal (SMP), com tecnologia digital, contratação pós-paga, com
77 cobertura de sinal em todo o território nacional através de "roaming", com recurso para
78 tráfego de voz, e Modem 4G (ou 3G onde não existir cobertura 4G), e respectivos
79 aparelhos em regime de comodato para atender os setores administrativos do CRCMT;
80 Em fase de assinatura do DFD e ETP; 035/2023 - Aquisição de água mineral potável
81 através de garrafas de 497 ml e garrafão de 20 litros, destinados a atender às
82 necessidades do Conselho Regional de Contabilidade de Mato Grosso - CRCMT;
83 Aguardando a assinatura do contrato por parte da contratada; 036/2023 - Aquisição de
84 1(uma) assinatura do jornal impresso sociedade impressora souza ltda "A Tribuna", com
85 entrega diária de segunda a domingo, inclusivo nos feriados, pelo período de 12 (doze)
86 meses, assim como acesso às matérias on-line do respectivo jornal pelo CRCMT; Em
87 fase de análise da minuta do contrato/ por parte da empresa; 002/2023 - Contratação do
88 palestrante Jhonny Martins, por meio da empresa Serac Contabilidade Business &
89 Services Ltda, para ministrar a palestra "Empreendedorismo e Marketing para C
90 Contadores: oportunidades para contadores no Contadores", durante a XI Convenção de
91 Contabilidade de Mato Grosso, no dia 23 de novembro de 2023, às 16h30min; finalizado;
92 001/2023 - Promover o Chamamento Público de pessoas jurídicas, para firmar acordos

ATA DA 08ª REUNIÃO DA CÂMARA DE ADMINISTRAÇÃO DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE MATO GROSSO, DIA 22 DE AGOSTO DE 2023.

93 de patrocínios, não exclusivos, para a XI CONVENÇÃO MATO-GROSSENSE DE
94 CONTABILIDADE, a ser realizada nos dias 22 e 23 de novembro de 2023 de novembro
95 de 2023, em Cuiabá/MT, no Hotel Fazenda Mato Grosso; Em fase de assinatura do ETP
96 e TR.....

97 **3.1 Processos de contratos com fim da vigência para o mês de setembro:** O vice-
98 presidente Valmir Cecílio relata os processos que estão próximos de encerrar: 037/2022
99 - ka tecnologia treinamentos e artes eireli - ME com vencimento (14/09/2023); 039/2022
100 - Claro s.a, com vencimento (03/09/2023); 041/2022- Lacuna Software, LTDA, com
101 vencimento (01/10/2023); 042/2022- Camila Colucci Batista, com vencimento
102 (03/10/2023); 045/2022 - Unimed Cuiabá Cooperativa, com vencimento (01/11/2023);
103 046/2022 - Cuiabá Tecnologia e Segurança, LTDA, com vencimento (02/10/2023).....

104 **4. INFORMATIVOS DO SETOR DE CONTABILIDADE:** O Vice-Presidente de
105 Administração Valmir Cecílio apresentou as demonstrações contábeis com arrecadação
106 total da receita até julho foi de R\$ 5.788 (cinco milhões setecentos e oitenta e oito mil),
107 representando 82,62%(oitenta e dois virgula sessenta e dois por cento), da receita
108 estimada para 2023. O vice-Presidente informa que a arrecadação das anuidades até o
109 mês de julho de 2023 foi 18,86% (dezoito virgula oitenta e seis por cento) superior a
110 registrada em 2022, e 20,84%(vinte virgula oitenta e quatro por cento) superior ao
111 exercício de 2021.Em continuidade o Vice-presidente Valmir Cecílio apresentou as
112 despesa executada até o mês de julho está 0,17%(zero virgula dezessete por cento)
113 superior em relação a 2022; sendo 24,36%(vinte e quatro virgula trinta e seis por cento)
114 superior em comparação a 2021.Com a palavra o Vice-presidente Valmir Cecílio
115 apresentou os valores do resultado orçamentário até julho de 2023 é R\$ 1.920,00 (um
116 milhão novecentos e vinte mil) sendo maior, em 84,05% (oitenta e quatro virgula cinco
117 por cento) que o resultado de 2022. Neste momento, o Vice-presidente Valmir Cecílio
118 apresentou a posição financeira do Conselho até julho de 2023, através do Caixa e
119 Equivalente de Caixa, com uma disponibilidade de R\$ 6.668.796,53 (seis milhões
120 seiscentos e sessenta e seis mil setecentos e noventa e seis reais e cinquenta e três
121 centavos) conforme demonstrativos encerrados em 31 de julho de 2023.....

122 **Outros Assuntos:** O vice-presidente solicita que o setor de fiscalização informe se
123 quantos profissionais que solicitaram baixa de registro foram fiscalizados. A Diretoria
124 Ednalva Mendes informa que conforme verificado junto ao setor de registro até o
125 momento foram realizados 198 (cento e noventa e oito) novas inclusões 347(trezentos e
126 quarenta e sete) baixas; será solicitado ao setor de fiscalização deste quantitativo de
127 baixas quantos já forma fiscalizados. O Vice-presidente Valmir solicita que seja realizado
128 um levantamento dos pedidos de baixa dos 03 últimos anos e deste levantamento o
129 quantitativo dos pedidos fiscalizados por região, para identificar qual região esta sendo o
130 maior pedido de baixa.....

131 **4.1 Análise dos dados e Considerações Gerais:** O vice-presidente expõe A
132 arrecadação até o mês de julho atingiu 82,60%(oitenta e dois por cento virgula sessenta
133 por cento) da prevista para o exercício. A receita financeira realizada foi R\$ 822 (
134 oitocentos e vinte e dois mil), 108,48% (cento e oito virgula quarenta e oito por cento) da
135 projetada para 2023.O CRCMT apresenta um saldo de R\$ 6,67 (seis milhões e sessenta



ATA DA 08ª REUNIÃO DA CÂMARA DE ADMINISTRAÇÃO DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE MATO GROSSO, DIA 22 DE AGOSTO DE 2023.

136 e sete mil) em disponibilidades financeiras, superior ao exercício de 2022 em 27%(vinte e
137 sete por cento).....

138 **2.5. INFORMATIVOS DO SETOR DE ARRECAÇÃO/FINANCEIRO:**.....

139 **2.5.1. Informações da Receita:** Ainda com a palavra o Vice-Presidente de Administração
140 expõe que o setor de arrecadação informa que até mês de julho a receita arrecadada do
141 CRCMT foi R\$ 5.788.273,15 (cinco milhões setecentos e oitenta e oito mil duzentos e
142 setenta e três reais e quinze centavos) superando a receita prevista. Neste momento o
143 Vice-presidente de Administração Valmir Cecílio Araújo Siqueira, apresentou os trabalhos
144 realizados pelo Setor de Arrecadação através dos valores arrecadados no mês de julho
145 de 2023, correspondendo a 53,04% (cinquenta e três vírgula quatro por cento) superior
146 da arrecadação no ano de 2021 do total da receita prevista; e 42,32% (quarenta e dois
147 vírgula trinta e dois por cento) superior ao ano de 2022.....

148 **2.5.2. Indicadores Ativos:** Na sequência o Vice-presidente Valmir Cecílio Araújo
149 Siqueira apresentou o comparativo dos indicadores de registros ativos dos profissionais e
150 organizações contábeis até o mês de julho dos anos de 2022 e 2023. O Vice-presidente
151 relatou que no mês de julho do ano de 2023, o número de profissionais ativos totalizaram
152 9.515 (nove mil quinhentos e quinze) e no mês de julho de 2022, foram 9.473 (nove mil
153 quatrocentos e setenta e três), um redução percentual de 0,44% (zero vírgula quarenta e
154 quatro por cento). Em relação às Organizações Contábeis, no mês de julho do ano de
155 2022, eram 1.837 (um mil oitocentos e trinta e sete) registros e no mês de julho de 2023,
156 totalizam 1.727 (um mil setecentos e vinte e sete), um acréscimo de 6,37% (seis vírgula
157 trinta e sete por cento).....

158 **2.5.3. Indicadores de Inadimplentes:** Em continuidade o Vice-presidente Valmir Cecílio
159 Araújo Siqueira, apresentou os índices de inadimplência dos registros profissionais ativos
160 no mês de julho de 2023 no momento consta 3.253 (quatro mil duzentos e cinquenta e
161 três) profissionais em inadimplência redução de 3,78% (três vírgula setenta e oito por
162 cento) quando comparado ao mês de julho do ano de 2022, onde constavam 4.098
163 (quatro mil e noventa e oito) profissionais com débitos junto ao Conselho. O Vice-
164 presidente Valmir Cecílio Araújo Siqueira apresentou os números de inadimplência
165 relacionados às Organizações Contábeis, sendo 227 (duzentos e vinte e sete) no mês de
166 julho do ano de 2023 e 169 (cento e sessenta e nove) em julho de 2022, uma acréscimo
167 de 34,32% (trinta e quatro vírgula trinta e dois por cento).....

168 **2.5.4. Emissão de Boletos:** Em continuidade o Vice-presidente apresentou os trabalhos
169 realizados pelo Setor de Arrecadação durante o mês de julho de 2023 relacionados aos
170 atendimentos com emissão e envio de boletos derivados de procedimentos de
171 cobranças, com a emissão total do valor de R\$ 621.068,04 (seiscentos e vinte e um mil
172 sessenta e oito reais e quatro centavos), sendo arrecadado deste montante, o valor R\$
173 284.594,09 (duzentos e oitenta e quatro mil quinhentos e noventa e quatro reais e nove
174 centavos). Em relação ao quantitativo de documentos, o Vice-presidente informou que
175 foram emitidos 1.776 (um mil setecentos e setenta e seis) boletos, representando
176 pagamentos de 45,82% (quarenta e cinco vírgula oitenta e dois por cento) dos boletos
177 pagos.....

ATA DA 08ª REUNIÃO DA CÂMARA DE ADMINISTRAÇÃO DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE MATO GROSSO, DIA 22 DE AGOSTO DE 2023.

178 **2.5.5 Profissionais inadimplentes com anuidade integral:** O vice-presidente Valmir
179 Cecílio expõe que no mês de julho consta 551 (quinhentos e cinquenta e um)
180 profissionais inadimplentes junto ao CRCMT, resultando em um valor de R\$ 404.234,22
181 (quatrocentos e quatro mil duzentos e trinta e quatro reais e vinte e dois centavos).

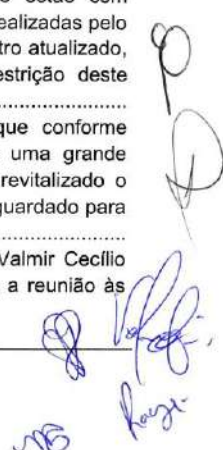
182 **2.5.6 Profissionais inadimplentes com anuidade parcelada:** O vice-presidente Valmir
183 Cecílio expõe que no mês de julho foram 459 (quatrocentos e cinquenta e nove)
184 profissionais que realizaram o parcelamento, resultando um valor de R\$ 97.439,72
185 (noventa e sete mil quatrocentos e noventa e três reais e setenta e dois
186 centavos).....

187 **2.6. INFORMATIVOS DO SETOR JURÍDICO:** Neste momento, o Vice-presidente Valmir
188 Cecílio Araújo Siqueira, apresentou os trabalhos realizados pelo Setor Jurídico no mês de
189 julho de 2023, sendo que para a Presidência, foram 19 (dezenove); Diretoria, foram 6
190 (seis); Setor de Arrecadação, foram 988 (novecentos e oitenta e oito) atendimentos; Setor
191 de Registro 2(dois); Setor de Fiscalização 04 (quatro); Setor de Aquisições 35 (trinta e
192 cinco); Petições, foram 853 (oitocentos e cinquenta e três); reuniões foram
193 17(dezessete) e outras demandas foram 26(vinte e seis) atendimento. O assunto foi
194 debatido e aprovado os trabalhos desenvolvidos pelo Setor Jurídico.....

195 **2.6. INFORMATIVOS DA DIRETORIA:** A Diretoria Edinalva Mendes informa que foi
196 realizado um levantamento sobre a relação dos aprovados no exame de suficiência foi
197 identificado um total de 1.664 (um mil seiscentos e sessenta e quatro), sendo assim foi
198 contactados 1.414(um mil quatrocentos e catorze), representando 84,98% (oitenta e
199 quatro vírgula noventa e oito) identificamos após o contato que ocorreu um aumento de
200 pedidos de registro. Em continuidade expõe sobre as correspondências devolvidas, foi
201 iniciado um trabalho de verificação das correspondências devolvidas e contatados os
202 profissionais para atualização cadastral, das 436 (quatrocentas e trinta e seis) de
203 correspondências devolvidas foram contatados 24,31% (vinte e quatro vírgula trinta e um
204 por cento) e 1,38%(um vírgula trinta e oito por cento) nos deram retorno. A Diretora
205 Edinalva Mendes informa que para o próximo mês será realizado o levantamento de
206 quantos registros foram baixados nos últimos três anos, fiscalizados e quantos serão
207 fiscalizados, para conhecimento como estão os processos interno do CRCMT. A vice-
208 presidente Geanne Subtil questiona em relação aos profissionais que estão com
209 pendências junto ao conselho não poder fazer inscrição para as palestras realizadas pelo
210 CRCMT e devido no momento da inscrição o profissional realiza um cadastro atualizado,
211 a Diretora Ednalva Mendes informa que irá verificar o motivo da restrição deste
212 profissionais.

213 **III – ASSUNTOS GERAIS:** O Vice-presidente Valmir Cecílio expõe que conforme
214 solicitado ao CFC para custear a reforma do prédio da Barão existe uma grande
215 possibilidade do pedido ser atendido, em continuidade relata que será revitalizado o
216 centro municipal que fica próximo ao Prédio da Barão e solicita que seja aguardado para
217 se tomar futuras decisões sobre o assunto.....

218 **IV - ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, o Vice-presidente Valmir Cecílio
219 Araújo Siqueira agradeceu a harmonia e a presença de todos e encerrou a reunião às



ATA DA 08ª REUNIÃO DA CÂMARA DE ADMINISTRAÇÃO DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE MATO GROSSO, DIA 22 DE AGOSTO DE 2023.

220 15:22min. A presente ata foi lavrada por mim, Mônica Vila, Assessora da Presidência do
221 Conselho Regional de Contabilidade de Mato Grosso, e, depois de lida e aprovada, será
222 assinada por todos. Cuiabá/MT, 22 de agosto de 2023.


Valmir Cecílio Araujo Siqueira

Vice-presidente da Câmara de Administração


Geanne Fabra Subtil de Oliveira

Conselheira da Câmara de Administração


Paulo César Rivelini

Conselheiro da Câmara de Administração


Edinalva Mendes do Nascimento de Carvalho

Diretora Executiva


Mônica Vila

Assessora da Presidência


Raage Lima

Assessor da Presidência