



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO MATO GROSSO

ATA DE REUNIÃO

ATA DA 8ª REUNIÃO DA CÂMARA DE ADMINISTRAÇÃO DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE MATO GROSSO, DIA 26 DE AGOSTO DE 2024.

Horário: Às 14h00min. **Data:** Vinte e seis de agosto de dois mil e vinte e quatro. **Local:** 08ª (Oitava) Reunião da Câmara de Administração, realizada via sistema Zoom do Conselho Regional de Contabilidade de Mato Grosso. **Membros Presentes:** O Vice-presidente da Câmara de Administração, Conselheiro Ivan Echeverria, conselheiro Thiago de Lucas pereira Pinto. **Outras presenças:** Diretora Executiva Edinalva Mendes do Nascimento Carvalho, Assessora da Presidência Mônica Vila. **I - EXPEDIENTE:** Às 14h20min, o Vice-presidente da Câmara de Administração, Valmir Cecílio Araújo Siqueira iniciou a reunião, agradecendo a todos os Conselheiros e aos Profissionais do Conselho presentes na reunião da Câmara de Administração e passou a relatar os seguintes assuntos. **II - ORDEM DO DIA: 2.1. INFORMATIVOS DO SETOR DE RECURSOS HUMANOS:** Com a palavra o Vice-presidente de Administração Valmir Cecílio Araújo Siqueira, apresentou o quadro funcional do Conselho, contando com 29 (vinte e nove) profissionais; 1 Menor Aprendiz; 7 estagiários. O vice-presidente abordou situação crítica do atual quadro de colaboradores, que vem sendo impactado negativamente pelas recentes saídas. Foi comentada a saída do colaborador Aquiles. Destacou-se que, devido ao número reduzido de funcionários, o funcionamento do CRCMT torna-se comprometido, exigindo atenção da gestão. **2.1.2. Funcionários que estarão em gozo de férias em setembro de 2024:** O Vice-presidente Valmir Cecílio Araújo Siqueira informou o período de férias dos seguintes funcionários: Willian Santos Moraes: De 10/09/2024 a 04/10/2024; Simone da Silva Machado Oliveira: De 30/09/2024 a 04/09/2024; Carlos Augusto Ono Gabriel: De 16/09/2024 a 30/09/2024; Eva Nilza Lemes da Silva: De 16/09/2024 a 30/09/2024. **Aniversariante do mês de setembro:** Graziela (06/09). **Aniversário tempo de trabalho:** Taisa 13 (anos), Joicy 04 (anos). **Funcionários para substituição na coordenação dos setores ou funções, devido período de férias:** Eva Nilza Lemes da Silva (financeiro): De 16/09/2024 a 30/09/2024 – substituto – Josiane / Rosykelly. **3 - INFORMATIVOS DO SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES:** O Vice Presidente de Administração informou que o setor de aquisição realizou os seguintes Contratos: 009/2024 - Seguro Predial – finalizado: 016/2024 - Aquisição de Materiais de Limpeza, Copa e Cozinha - Itens fracassados na Dispensa nº 90010/2024, sendo analisados no Certame desde 15/08/2024 (Dispensa 90016/2024): 004/2024 - Telefonia e Internet Móvel (Celulares e Modems) - finalizado: 008/2024 - Serviços de Comunicação - Assessoria/Mídias - Certame marcado para 26/08/2024: 020/2024 - Gêneros Alimentícios - Certame realizado em 16/08/2024: 022/2024 - Pagamento de Taxas - DAR (Bombeiros/CBMMT) – finalizado: 023/2024 - Pagamento de Taxas - DAR (Licenciamento e Seguro Obrigatório) – finalizado: 026/2024 - Contratação de Empresa/Profissional de Engenharia – andamento: 027/2024 - Renovação do Jornal A Tribuna – Contrato em posse da empresa para assinatura: 028/2024 - Aquisição de Materiais Gráficos - Assinatura dos documentos da fase interna: 029/2024 - Dedetização e Limpeza da Caixa d'Água – Aguardando DFD: 003/2024 - Contratação de Serviços Postais e Produtos dos Correios - : Correios ajustando o contrato conforme Lei 14.133/21 - Via SEI/CORREIOS, para assinatura do Presidente: 004/2024 - Inscrição do Presidente na 8ª Conferência Nacional – finalizado: 005/2024 - Renovação de Assinatura Anual da Ferramenta 'Banco de Preços' – finalizado. O Vice presidente relatou o assunto quanto ao contrato nº 2026/2024, referente à empresa responsável pelo projeto da obra e reforma do CRC. Informou-se que houve apoio de um engenheiro para a elaboração do croqui, colaborando com os servidores Ismael e Carlos

no andamento do processo. Solicitou-se à diretora que verifique junto a Ismael e Carlos os próximos encaminhamentos necessários para dar continuidade ao projeto.

4- INFORMATIVOS DO SETOR DE REGISTRO: O vice-presidente Valmir Cecílio apresentou o informativo do Setor de Registro, contendo dados atualizados sobre os aprovados no Exame de Suficiência que foi um percentual satisfatório e esperando que o registro também alcance o percentual. Atualização Cadastral período de 12.07.2024 a 15.08.2024. Total de Registro Ativo: 9.673; Atualizados: 155; Conferidos: 85; Correspondências devolvidas: 145; sendo: 01 setor de Registro; 20 Fiscalização e 124 Arrecadação.

4. INFORMATIVOS DO SETOR DE CONTABILIDADE: O Vice-Presidente de Administração apresentou a Evolução Patrimonial – 2024 – 2023 o superávit financeiro apurado em julho de 2024 teve uma variação negativa de -4,58% em relação a 2023. Até o mês de julho foram realizados três Créditos Adicionais Suplementares, com o recurso de anulações parciais de dotações orçamentárias, no valor de R\$ 261.695,00 mil. As alterações do orçamento deram-se por meio da aprovação das seguintes Portarias e Resoluções do CRCMT. Demonstrações contábeis a arrecadação total total da receita em julho de 2024 R\$ 5.933 mil, representando 74,452% a execução total da despesa foi de R\$ 4.540 mil, representando 54,02% da despesa fixada inicialmente e suplementações para o exercício de 2024. O vice-Presidente informa que a arrecadação das anuidades até o mês de julho foi 2,67% superior à registrada em 2023, e 22,03% superior ao exercício de 2022. O total da receita arrecadada em 2024 foi 2,51% superior a registrada em 2023. Em continuidade o Vice-presidente Valmir Cecílio apresentou a despesa executada até o mês de julho de 2024 foi superior a 2023 em 17,36%, sendo despesa de capital a ampliação do sistema fotovoltaico e aquisições licenças e de aparelhos de ar condicionados. A execução da despesa de 2024 é 17,36% superior em comparação a 2023. Vice-presidente Valmir Cecílio apresentou o resultado orçamentário até o mês de o resultado orçamentário até o mês de julho 2024 foi de R\$ 1.394 mil, sendo menor, em 27,41% que o resultado do período de 2023. O Vice-presidente Valmir Cecílio apresentou a posição financeira do Conselho até julho de 2024, através do Caixa e Equivalente de Caixa, com uma disponibilidade de R\$ 6.456.373,02.245,96 conforme demonstrativos encerrados em 31 de julho de 2024.

4.1 Análise dos dados e Considerações Gerais: Até o mês de julho de 2024 a arrecadação da receita corrente atingiu 74,45% da receita prevista, em comparação a 2023 a receita está maior em 2,51%, considerado que o valor da anuidade teve reajuste de quase 6%, representando que a receita não está acompanhando esse incremento. Quanto às despesas, a execução está maior em 17,36% em relação a 2023, sendo desse incremento 61% a despesa de capital e 39% de despesa corrente. O CRCMT apresenta um saldo de R\$ 6.456 mil em disponibilidades financeiras, montante que pode manter suas atividades operacionais por alguns meses.

5. INFORMATIVOS DO SETOR DE ARRECAÇÃO/FINANCEIRO:

2.4.1. Informações da Receita: Até o mês de julho de 2024 a arrecadação da receita corrente atingiu 61,30% da receita prevista, em comparação a 2023 a receita está maior em 13,33 % em relação a 2022.

5.1. Indicadores Ativos: Na sequência o Vice-presidente Valmir Cecílio Araújo Siqueira apresentou o comparativo dos indicadores de registros ativos dos profissionais e organizações contábeis mês de julho de 2024. O Vice-presidente relatou que no mês de julho do ano de 2024, o número de profissionais ativos totalizou 9.630 (nove mil quinhentos seiscentos e trinta) e no mês de julho de 2023, foram 9.473 (nove mil quatrocentos e setenta e três), um acréscimo percentual de 1,66%. Em relação às Organizações Contábeis, no mês de julho do ano de 2024, eram 1.837 (um mil novecentos e trinta e sete) registros e no mês de julho de 2023 totalizam 1.941 (um mil novecentos e quarenta e um), um acréscimo de 8,44%.

5.2. Indicadores de Inadimplentes: Em continuidade o Vice-presidente Valmir Cecílio Araújo Siqueira, apresentou os índices de inadimplência dos registros profissionais ativos no mês de julho de 2024 no momento consta 4.526 (quatro mil quinhentos e vinte e seis) profissionais em inadimplência acréscimo de 6,42% quando comparado ao mês de julho do ano de 2023, onde constavam 4.253 (quatro duzentos e cinquenta e três) profissionais com débitos junto ao Conselho. O Vice-presidente Valmir Cecílio Araújo Siqueira apresentou os números de inadimplência relacionados às Organizações Contábeis, sendo 227 (duzentos e vinte e sete) no mês de julho do ano de 2023 e 287 (duzentos e oitenta e sete) em julho de 2024, um aumento de 26,43%.

5.3 Emissão de Boletos: Em continuidade o Vice-presidente apresentou os trabalhos realizados pelo Setor de Arrecadação durante o mês de julho de 2024 relacionados aos atendimentos com emissão e envio de boletos derivados de procedimentos de cobranças, com a emissão total do valor de R\$ 666.449,13 mil, sendo arrecadado deste montante, o valor R\$348.573,99 mil, uma média de pagamentos de 52,30%. O Vice-Presidente de Administração informou que, em relação ao quantitativo de documentos, foram emitidos 2.227 (dois mil duzentos e vinte e sete) boletos.

6. INFORMATIVOS DO SETOR JURÍDICO: Neste momento, o Vice-presidente Valmir Cecílio Araújo Siqueira, apresentou os trabalhos realizados pelo Setor Jurídico no mês de dezembro de 2022, sendo que para a Presidência, foram 60 (sessenta); Diretoria, foram 21 (vinte e um); Setor de Arrecadação, foram 1.980 (mil novecentos e oitenta) atendimentos; Setor de Registro 8 (oito); Setor de Fiscalização 19 (dezenove); Setor de

Desenvolvimento 4(quatro); Setor de Contabilidade 03 (três); Setor de Compras 130 (cento e trinta); TI 01(um); E-mail.Ver.Proc. 26 (vinte e seis); Petições, foram 2.952 (dois mil novecentos e cinquenta e dois); Reunião 22 (vinte e dois); Outros 131 (cento e trinta e um). **III – ASSUNTOS GERAIS:** O Vice-presidente Valmir Cecílio Araújo Siqueira repassou a título de informações aos Conselheiros os seguintes assuntos: Esta aberta uma vaga de menor aprendiz; O vice presidente Valmir expõe a necessidade de realizar uma reforma/manutenção na sede do conselho regional de contabilidade, visto a urgência em setores que apresentam infiltrações, nos banheiros, pintura onde for necessário reformar, na área externa pintura e de uma cerca viva próximo a parede para preservação da pintura, solicita que seja realizado um orçamento para analisarmos a viabilidade da reforma. **ASSUNTOS GERAIS:** O Vice-Presidente Valmir Cecílio Araújo Siqueira repassou a fala para a Diretora Executiva, que apresentou os dados do Setor de Registro, atualizados até 13/03/2024, para fins de informação aos Conselheiros e acompanhamento: **Profissionais Ativos:** Total: 9.564 (nove mil, quinhentos e sessenta e quatro); Contadores: 8.047 (oito mil e quarenta e sete); Técnicos: 1.517 (mil, quinhentos e dezessete); **Organizações Contábeis Ativas:** Total: 1.920 (mil, novecentos e vinte); Sociedades: 560 (quinhentos e sessenta); Empresários: 748 (setecentos e quarenta e oito); MEI: 81 (oitenta e um); SLU: 550 (quinhentos e cinquenta); **Atualização Cadastral: Registros:** Ativos; 9.564; Atualizados:57; Conferidos: 60; Correspondências devolvidas:37; Essas informações seguem para acompanhamento da Câmara Administrativa, inclusive no que se refere às ações futuras relacionadas aos registros dos profissionais e todas essas informações estarão na planilha de controle interno e será apresentado na reunião em conselho diretor. **Ações:** O vice-presidente solicitou para que as ações da fiscalização precisam atuar mais na área do serviço público, principalmente em relação as noções prerrogativas de trabalho atribuições exclusivas do contador. Onde existe profissionais desempenhando atividades que são exclusivas de contador. Relatou que a câmara de fiscalização poderia ter, mas frequência em fiscalizar os órgãos públicos. **ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, o Vice-presidente Valmir Cecílio Araújo Siqueira agradeceu a harmonia e a presença de todos e encerrou a reunião às 15h00min. A presente ata foi lavrada por mim, Edinalva Nascimento Diretora Executiva do Conselho Regional de Contabilidade de Mato Grosso, e, depois de lida e aprovada, será assinada por todos. Cuiabá/MT, 26 de agosto de 2024.

Valmir Cecílio Araújo Siqueira

Vice-presidente da Câmara de Administração

Ivan Echeverria

conselheira

Thiago de Lucas pereira Pinto

Conselheiro

Edinalva Mendes do Nascimento de Carvalho

Diretora Executiva

Mônica Vila

Assessora da Presidência



Documento assinado eletronicamente por **Edinalva Mendes do Nascimento Carvalho, Diretora Executiva**, em 27/06/2025, às 12:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Thiago de Lucas Pereira Pinto, Conselheiro**, em 27/06/2025, às 14:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Valmir Cecilio Araujo Siqueira, Vice-Presidente**, em 27/06/2025, às 15:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.cfc.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0904013** e o código CRC **26D14FE0**.

Referência: Processo nº 9079619110000727.000139/2024-53

SEI nº 0904013